

Aanvraagwijzer
Themafonds
Cultuurparticipatie
Zuid-Holland

Een impuls voor culturele projecten

Het Themafonds Cultuurparticipatie Zuid-Holland ondersteunt samenwerkingsprojecten van culturele organisaties uit verschillende gemeenten in Zuid-Holland. Met als doel het vergroten van de deelname aan kunst en cultuur en de spreiding van kennis en expertise.

Ben je, als culturele organisatie, van plan een aanvraag in te dienen voor het Themafonds Cultuurparticipatie, maar weet je nog niet hoe je dit moet aanpakken? In deze aanvraagwijzer leggen we je stap voor stap uit wat je moet doen.

Het Themafonds Cultuurparticipatie Zuid-Holland is een initiatief van provincie Zuid-Holland, samen met Kunstgebouw en het Prins Bernhard Cultuurfonds Zuid-Holland.

1

Zorg ervoor dat je aanvraag aan deze 4 voorwaarden voldoet:

- ✓ Het project is een samenwerking met minimaal 1 andere culturele organisatie uit minimaal 1 andere gemeente.
- ✓ Het project draagt bij aan het werven van publiek, vrijwilligers en/of deelnemers. Of het project richt zich op professionele ondersteuning, door kennis en expertise in te zetten op het gebied van marketing, fondswerving en innovatie.
- ✓ De gemeenten zijn bij het project betrokken. Ze dragen financieel bij of helpen op een andere manier.
- ✓ Je kan maximaal 2 keer een bijdrage ontvangen van het Themafonds.

2 Schrijf een brief

Voldoet het project aan alle voorwaarden? Dan kun je starten met je aanvraag! Begin met het schrijven van een brief, waarin je uitlegt op welke manier het project aan de 4 specifieke voorwaarden voldoet.

3 Schrijf je projectplan

Vervolgens ga je aan de slag met het schrijven van je projectplan. De volgende onderdelen moeten opgenomen zijn in je plan:

- **Concept**
Een korte uitleg van wat je project inhoudt.
- **Uitleg over de initiatiefnemer**
Wie ben je en waar sta je voor?
- **Aanleiding**
Waarom wil je dit project organiseren?
- **Missie en visie**
Wat wil je bereiken met je project?
- **Doelstellingen**
Beschrijf je doelen concreet en meetbaar.
- **Doelgroep(en)**
Voor wie organiseer je het project?
- **Inhoud en vorm**
Wat ga je doen en hoe komt dit eruit te zien?
- **Tijdsplan**
Maak een planning.
- **Communicatieplan**
Hoe maak je het project zichtbaar?

4

Maak een begroting en dekkingsplan

Nadat je je projectplan hebt opgesteld, maak je een begroting en dekkingsplan. Noteer alle uitgaven die je denkt te gaan maken en specificeer de inkomsten die je voor ogen hebt. Als je voor je project ook bij andere fondsen een aanvraag doet, is het belangrijk om dit aan te geven in je begroting.

5

Bijlagen

Tot slot voeg je de volgende onderdelen toe aan je aanvraag: een uittreksel van de KVK-inschrijving, statuten en de meest recente jaarrekening van de organisatie die de aanvraag indient.

6

Verantwoording

Wees je ervan bewust dat je bij een toekenning van je aanvraag ook een verantwoording moet indienen na afloop van je project.

Je hebt nu alles gereed voor je aanvraag!

Soesja Pijlman
Projectleider Cultuurparticipatie
cultuurparticipatie@kunstgebouw.nl
015 215 4591

[www.kunstgebouw.nl/
themafonds](http://www.kunstgebouw.nl/themafonds)



provincie
Zuid-Holland



het Prins Bernhard
cultuurfonds